

Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 9 w Sopocie

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników szkoły.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie wnoszący opłaty indywidualne lub korzystający z dofinansowania posiłków przez MOPS oraz innych sponsorów, po złożeniu wypełnionej *Deklaracji korzystania z obiadów w stołówce szkolnej w Szkole Podstawowej nr 9 w Sopocie*, która stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Koszt obiadu dla ucznia wynosi 5,00 zł, a dla nauczyciela 8,00 zł.
4. obiady będą wydawane z zachowaniem reżimu sanitarnego w wyznaczonych grupach i o określonych godzinach.
Harmonogram godzinowy znajduje się we wpisie rozpoczęcie roku szkolnego.
5. **Opłatę za obiady należy uiszczać do 10 dnia każdego miesiąca**
(w miesiącu grudniu w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 10 grudnia).
6. Odpłatność za obiady uiszczana jest wyłącznie przelewem na konto bankowe szkoły:
Bank Millennium S.A. nr: 49 1160 2202 0000 0000 6194 9651.
W treści przelewu należy podać imię i nazwisko dziecka oraz klasę.
7. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
8. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce (szkoła nie prowadzi sprzedaży na wynos).
9. W przypadku nieobecności dziecka w szkole (np. choroba) w celu dokonania odpisu należy zgłosić ten fakt przynajmniej jeden dzień wcześniej pod nr tel. 058 551 90 96 wew.34, osobiście u intendenci szkolnej lub mailem na adres: intendent@sp9.edu.pl.
Odliczanie następuje od następnego dnia od zgłoszenia.
10. W przypadku planowanej nieobecności w szkole całej klasy (wycieczki, zielone szkoły, obozy, zawody) wychowawca powinien zgłosić ten fakt przynajmniej jeden dzień wcześniej.
11. Odpisu za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym. **Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi** .
12. Zaległości w płatnościach w terminie nie dłuższym niż 14 dni skutkują wstrzymaniem wydawania obiadów do czasu uregulowania należności.
13. Zaległość w płatnościach w terminie wynoszącym więcej niż 14 dni skutkuje skreśleniem z listy uczniów korzystających z obiadów.
14. Rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić u intendenta najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.
15. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawiania kurtek w szatni, a tornistrów przed stołówką.
16. Podczas pobytu w stołówce uczniowie zobowiązani są zachowywać się kulturalnie i cicho.
Nadzór nad uczniami sprawuje nauczyciel dyżurny zgodnie z grafiką dyżurów.
17. W trakcie oczekiwania na posiłek obowiązuje kolejka w jednym szeregu, bez przepychania się.
18. Po spożytym posiłku należy zasunąć po sobie krzesło, a naczynia i sztućce odstawić do wyznaczonego okienka.
19. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły zamieszczony jest aktualny jadłospis na bieżący tydzień oraz informacja o kwocie, numerze konta i terminie płatności za obiady.
20. Powyższy Regulamin wchodzi w życie z dniem 03.09.2020 r.